

**REGULAMIN WYNAJMU POMIESZCZEŃ
PRZEZ
GMINNY OŚRODEK KULTURY
I SPORTU W BORKACH Z/S W WOLI OSOWIŃSKIEJ**

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady udostępniania oraz użytkowania pomieszczeń, do których tytuł prawny posiada Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Borkach z/s w Woli Osowińskiej.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - wynajmującym – należy przez to rozumieć Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Borkach z/s w Woli Osowińskiej, adres: Wola Osowińska, ul. Wesoła 29, 21-345 Borki,
 - najemcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub osobę prawną, która dokonuje rezerwacji pomieszczenia i odpowiada za organizację wydarzenia,
 - wydarzeniu – należy przez to rozumieć spotkanie, szkolenie, konferencja, projekcja filmowa, pokaz, spotkanie rodzinne itp. organizowana przez Najemcę,
 - uczestniku – należy przez to rozumieć osobę biorącą udział w wydarzeniu.
3. Regulamin obowiązuje najemców, wynajmującego i uczestników.

§ 2

ZASADY WYNAJMU

1. Rezerwacji pomieszczenia wraz z zapewnionym dostępem do korytarzy, pomieszczeń sanitarnych oraz aneksu kuchennego należy dokonać w siedzibie GOKiS, telefonicznie lub mailowo co najmniej dwa tygodnie przed planowaną datą wynajmu.
2. Rezerwacja pomieszczenia oznacza, że najemca zapoznał się z postanowieniami Regulaminu i zobowiązał się do jego bezwzględnego przestrzegania.
3. Przed planowaną datą wynajmu wynajmujący i najemca zawierają umowę najmu.
4. Przed przekazaniem najemcy kluczy do pomieszczenia strony dokonują przeglądu stanu pomieszczenia oraz wyposażenia pomieszczenia oraz podpisują protokół przekazania wyposażenia na czas wynajmu.
5. Po zakończeniu wynajmu pomieszczenia wynajmujący jest zobowiązany do ponownego przeglądu stanu pomieszczenia oraz wyposażenia, a także spisania z najemcą protokołu przekazania wyposażenia wynajmującemu.

6. Po spisaniu protokołu po zakończeniu najmu najemca niezwłocznie przekazuje klucze do budynku wynajmującemu.
7. Odmowa uczestnictwa najemcy w sprawdzeniu stanu pomieszczenia i wyposażenia uprawnia wynajmującego do dokonania samodzielnego sprawdzenia i sporządzenia protokołu.
8. Po przekazaniu kluczy najemca ponosi pełną odpowiedzialność za budynek.
9. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia lub zniszczenia mienia wynajmującego podczas wynajmu najemca jest zobowiązany do pokrycia wszelkich kosztów związanych z naprawą uszkodzonego lub zniszczonego mienia lub zakupem nowego mienia.
10. Najemca jest zobowiązany do:
 - dbania o czystość wynajmowanego pomieszczenia wraz z korytarzami, pomieszczeniami, pomieszczeniami sanitarnymi oraz aneksem kuchennym,
 - przekazania ww. pomieszczeń po zakończeniu wynajmu w stanie czystym i uporządkowanym,
 - posiadania w czasie wynajmu własnych środków czystości (płyny, ręczniki papierowe, papier toaletowy, mydło itp.),
 - prania obrusów we własnym zakresie i zwrotu do wynajmującego,
 - posiadania własnej butli gazowej do użytkowania kuchenki gazowej,
 - opróżnienia koszy na śmieci i zabrania wszelkich odpadów powstałych podczas najmu pomieszczenia,
 - przestrzegania bezwzględnego zakazu palenia przez siebie samego oraz uczestników w budynku oraz na terenie należącym do budynku.

§ 3

OPLĄTY

1. Płatności za wynajem pomieszczeń zostały określone w cenniku stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Płatności należy dokonać na rachunek bankowy GOKiS o numerze 48 8046 1012 2007 0500 0169 0001 (Bank Spółdzielczy w Radzynie Podlaskim Oddział w Borkach) w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury na podstawie zawartej umowy najmu, której wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.
3. W uzasadnionych przypadkach Wynajmujący może odstąpić od pobierania opłaty za wynajem albo obniżyć jej wysokość.
4. Stowarzyszenia, koła gospodyń wiejskich, rady sołeckie, jednostki OSP, szkoły, przedszkola i organizacje pożytku publicznego działające na terenie gminy Borki są zwolnione z opłat za wynajem pomieszczeń.

§ 4

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

**Załącznik do Zarządzenia 7/2021 Dyrektora Gminnego
Ośrodka Kultury i Sportu w Borkach z/s w Woli
Osowińskiej z dnia 4 czerwca 2021 roku w sprawie zmiany
Regulaminu wynajmu pomieszczeń przez Gminny Ośrodek
Kultury i Sportu w Borkach z/s w Woli Osowińskiej**

1. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za treści pojawiające się podczas wydarzenia najemcy oraz za jakość i poziom wydarzenia. Odpowiedzialność za organizację wydarzenia ponosi najemca, który pełni rolę organizatora.
2. Wynajmujący nie odpowiada za pozostawione w wynajętych salach przedmioty należące do najemcy lub uczestników.
3. Najemca jest zobowiązany do zabezpieczenia mienia znajdującego się w wynajętych salach, w szczególności w sytuacji, w której Wydarzenie zaplanowane jest na kilka dni.
4. W przypadku wykorzystywania w wynajmowanych salach utworów objętych przepisami Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. najemca jest zobowiązany do wypełnienia obowiązków wynikających z ustawy, jak również do dokonania opłat związanych z wykorzystywaniem utworów.
5. Wynajmujący może odmówić Najemcy wynajmu, jeżeli stwierdzi, że charakter wydarzenia w znacznym stopniu narusza dobre imię wynajmującego, jest niezgodne z jego działalnością statutową, niesie w sobie treści demoralizujące lub mogące godzić w jakikolwiek sposób w porządek publiczny.
6. Wynajmujący zastrzega sobie prawo odmowy udostępnienia sali osobom fizycznym, firmom, instytucjom lub organizacjom, które nie przestrzegały postanowień Regulaminu przy wcześniejszych najmach pomieszczeń.
7. W przypadku okoliczności niezależnych od wynajmującego (zdarzenia losowe, żałoba narodowa, wybory itp.) wynajmujący zastrzega sobie prawo do odwołania, skrócenia, odłożenia trwającego wynajmu Sali bez ponoszenia jakichkolwiek konsekwencji.
8. Strony ustalają, że w przypadku gdy do wykonania umowy nie dojdzie z przyczyn leżących po stronie wynajmującego, najemca może bez wyznaczenia terminu dodatkowego od umowy odstąpić od umowy bez jakichkolwiek roszczeń w stosunku do wynajmującego.
9. Strony ustalają, że w przypadku gdy do wykonania umowy nie dojdzie z przyczyn leżących po stronie najemcy, wynajmujący może bez wyznaczenia terminu dodatkowego od umowy odstąpić i zatrzymać wpłaconą kwotę za wynajem.
10. Najemca nie ma prawa do wynajmowania, użyczenia lub udostępniania wynajętych pomieszczeń podmiotom trzecim bez zgody wynajmującego, udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności.
11. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian do Regulaminu.
12. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.